

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 36» г. Чебоксары

Мр Шурдашова Св
« 25 » / 10 2019 г.

ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания работников
МБОУ «СОШ № 36» г. Чебоксары
Протокол № 1 от « 18 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «СОШ № 36» г. Чебоксары
Ю.А. Кирзенкова
Приказ № 211-о от 25.10.2019г.



Положение об Общем собрании работников МБОУ «СОШ № 36» г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников школы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «СОШ №36» г. Чебоксары (далее – Школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления Школы.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников школы МБОУ «СОШ №36» г. Чебоксары (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Школы и настоящим положением.

1.3. Общее собрание работников Школы - коллегиальный орган управления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Школы.

1.5. Срок полномочий Общего собрания – бессрочный.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Школы;

- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы;

- привлечение общественности к решению вопросов развития Школы;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Школы;

- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Школы;

- помощь администрации в разработке локальных актов, находящихся в его компетенции;

- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по порядку стимулирования труда работников Школы;

- внесение предложений о поощрении работников Школы;

- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Школы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие коллективного договора, а также рассмотрение (согласование) правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и/или принятие локальных актов, в том числе об оплате труда работников и иных документов Школы, рассмотрение и/или принятие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики отнесено к его компетенции;
- выбор представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;
- определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которая формирует представительный орган для переговоров с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Школы;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры из работников для награждения отраслевыми и государственными наградами;
- рассматривает проекты локальных актов Школы, в том числе об оплате труда и иные вопросы деятельности Школы, вынесенные на его рассмотрение Директором Школы.

3.2. Общее собрание работников Школы не вправе выступать от имени Школы и не вправе представлять интересы Школы перед физическими лицами, в том числе перед органами государственной власти, местного самоуправления, а также иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Членами Общего собрания работников Школы являются все работники, работающие в Школе по основному месту работы на основании трудовых договоров и приказов Школы о приеме на работу.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для выполнения функций по организации работы Общего собрания и по ведению его заседаний избирается Председатель Общего собрания из числа работников Школы простым большинством голосов от общего числа голосов со сроком полномочий 3 года

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Порядок принятия решения:

- Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год;
- Общее собрание является правомочным, если все работники Школы извещены о времени и месте его проведения и на нем присутствует более половины списочного состава работников Школы. Передача работником своего голоса другому лицу не допускается;
- каждый работник имеет при голосовании один голос; в случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания;

- Общее собрание проводится его председателем по собственной инициативе, по требованию директора Школы или по инициативе большинства работников Школы; Инициатором созыва Общего собрания работников Школы может выступать Учредитель.

- для подготовки Общего собрания, оформления его протоколов избирается секретарь из числа работников Школы;

- протоколы Общего собрания подписываются его председателем и секретарем.

4.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.7. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение семи дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы.

- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Школы.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Школы и передается по акту.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.