

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 36» г. Чебоксары
_____ Е. П. Васильева
« 30» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ
"СОШ № 36" г. Чебоксары от
30.12.2016 г. №184-о
_____ О. В. Короткова

Положение о классах профильного обучения МБОУ "СОШ № 36" г. Чебоксары

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783.

2. Классы профильного обучения (профильные классы) организуются на III ступени среднего общего образования в составе старших (10 – 11-х) классов.

3. Профильные классы ориентированы на создание условий для дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на расширение возможностей их социализации. Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального высшего образования.

4. Профильные классы входят в структуру образовательного учреждения, открываются, реорганизуются и закрываются соответствующим решением учредителя общеобразовательного учреждения (далее Учредитель).

5. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

6. Образовательное учреждение, имеющие профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

2. Содержание и организация образовательного процесса

1. Профили обучения самостоятельно формируются общеобразовательными учреждениями в соответствии с их возможностями и образовательными запросами учащихся и их родителей (законных представителей).

2. Классы с профильным обучением организуются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-

методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

3. Содержание образования в классах с профильным обучением, уровень подготовки, учащихся определяется государственным стандартом среднего (полного) общего образования.

4. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

5. Классы с профильным обучением работают по программам, включающим:

- базовые учебные предметы,
- профильные учебные предметы,
- элективные учебные предметы.

6. Программы элективных учебных предметов разрабатываются педагогическим коллективом образовательных учреждений и утверждаются на методическом объединении.

7. Организация образовательного процесса в классах с профильным обучением регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса, которые самостоятельно разрабатываются и утверждаются учреждением и согласовываются с Учредителем.

8. Наполняемость профильных классов устанавливается в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении и СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

3. Порядок комплектования профильных классов и отчисления учащихся из них

1. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией общеобразовательного учреждения, в состав которой могут входить представители Учредителя данного учреждения.

2. Комплектование класса осуществляется на основании письменного заявления родителей (или законных представителей) с учетом успеваемости детей в целом и в частности по учебным предметам, профильное изучение которых предполагается, рекомендаций учителей-предметников, степени психологической готовности к занятиям с программным материалом повышенного уровня.

Для поступления в 10 профильный класс выпускникам 9 классов необходимо успешно сдать экзамены по профильным предметам при государственной (итоговой) аттестации за курс основной общеобразовательной школы.

3. Принимается во внимание также участие школьников в соответствующих кружках, факультативах и других детских объединениях, олимпиадах.

4. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (или общеобразовательном учреждении в целом) прием выпускников 9-х классов осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений, включая портфолио.

5. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает общеобразовательное учреждение.

6. За учащимися класса сохраняется право свободного перехода в другой класс общеобразовательного учреждения, в котором обучение ведется по программам, разработанным на основе федеральных и региональных стандартов.

7. Отчисление учащихся из класса возможно по решению педагогического совета школы:

- по желанию учащихся, их родителей (или законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по программам профильного изучения предметов администрация школы содействует переводу учащихся в другие классы для продолжения обучения. При этом учащиеся, не успевающие по программам профильного обучения, по решению педагогического совета школы могут быть переаттестованы по основным общеобразовательным программам.

4. Кадровое и финансовое обеспечение профильного класса

1. Финансирование деятельности профильного класса в рамках базисного образования производится за счет средств Учредителя.

2. Финансирование дополнительных образовательных услуг осуществляется за счет средств родителей и спонсоров в соответствии с Законом «Об образовании», Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001г. №505, Положением об оказании платных дополнительных услуг.

3. Педагогический коллектив учителей для работы в классе формируется директором школы из числа наиболее опытных и квалифицированных учителей.

4. Для осуществления контроля над ходом образовательного процесса и воспитательной работы в профильном классе директором назначается классный руководитель.