

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МБОУ «СОШ №36» г. Чебоксары
от 09.07.2021 г. №134-о
Директор школы
Ю.А. Кирзенкова



План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО)
МБОУ «СОШ №36» г. Чебоксары
на 2021-2022 учебный год

Цели:

1. Совершенствование деятельности образовательного учреждения по всем ключевым направлениям.
2. Повышение профессионального мастерства педагогов.
3. Дальнейшее совершенствование образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся.
5. Отслеживание динамики развития обучающихся и создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению.
2. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.
3. Анализ и экспертная оценка эффективности деятельности педагогических работников.
4. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
5. Повышение ответственности учителей, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
6. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
7. Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе.
8. Диагностика состояния образовательной деятельности, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель.
9. Формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению УУД.
10. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования.
11. Совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации.

Структура ВСОКО

1 раздел: Контроль качества образовательных результатов (уровень реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования)

Здоровье обучающихся.

Личностные образовательные результаты:

- уровень социализированности и уровень воспитанности;
- уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету;
- уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга.

Метапредметные образовательные результаты:

- уровень реализации регулятивных УУД (организация и самоуправление, навыки системного, экологического мышления и т. д.);
- уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения и т. д.);
- уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь и т. д.);
- уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования

Интернета);

- уровень развития читательской грамотности.

Предметные образовательные результаты:

- подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки;
- качество и динамика обученности (внутренняя оценка);
- качество и динамика обученности (внешняя оценка);
- участие и мониторинг результатов в предметных и творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня.

Дополнительное образование:

- уровень охвата обучающихся дополнительным образованием, в том числе обучающихся «группы риска»;
- реализация программ дополнительного образования, в том числе через ресурс «Навигатор дополнительного образования», в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества.

Развитие у обучающихся функциональной грамотности:

- проведение процедур оценки качества подготовки обучающихся по модели PISA;
- участие в международных исследованиях качества образования PISA, TIMSS, PIRLS;
- участие в Национальных исследованиях качества образования;
- Участие в олимпиаде по функциональной грамотности среди обучающихся общеобразовательных организаций Чувашской Республики.

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

2 раздел: Контроль качества реализации образовательного процесса (уровень созданных условий реализации ООП: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)

Качество обучающей предметной деятельности:

- качество планирования и организации уроков по предмету;
- качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД);
- качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ;
- качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе;
- качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.

Качество коррекционной работы:

- качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных обучающихся;
- качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ;
- качество подготовки документов на Территориальную и Центральную ПМПК;
- качество работы педагогов сопровождения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов.

Качество воспитательной работы:

- проверка соответствия разделов ООП требованиям ФГОС (План воспитательной работы на учебный год);
- состояние реализации Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год (Модуль «Ключевые общешкольные дела», Модуль «Классное руководство», Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование», Модуль «Школьный урок», Модуль «Школьный урок», Модуль «Детские общественные объединения», Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы», Модуль «Профориентация», Модуль «Школьные медиа», Модуль «Организация предметно-эстетической среды», Модуль «Работа с родителями», Модуль «Школьный музей», Модуль «Безопасность», Модуль «Здоровье»);
- качество организационно-педагогической деятельности (внеурочная деятельность обучающихся 1-10 классов; внутришкольное дополнительное образование; классное руководство; деятельность ГПД);
- качество психолого-педагогических условия: профилактика суицида, безопасность в интернете, телефон доверия и т.д.;
- качество работы с родителями.

Качество методической системы школы:

- динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя;

- охват педагогических работников программами повышения квалификации, включающих модули/ темы по методикам и практикам работы с проявившими выдающиеся способности детьми на базе БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии, образовательного центра «Сириус» (по итогам отбора) и других организаций;

- участие в городских обучающих мероприятиях, семинарах, фестивалях для педагогических работников;
- организация распространения лучшего педагогического опыта;
- качество деятельности МО;
- мониторинг ведения электронного абонемента выдачи литературы обучающимся;
- качество деятельности социально-психологической службы.

3 раздел: Контроль качества системы управления (уровень реализации требований к структуре основной образовательной программы общего образования)

- качество образовательной программы школы;
- качество управления образовательной деятельностью;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество соблюдения Положения о документообороте школы;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы;
- компетентность субъектов управления.

**1 раздел:
Контроль качества образовательных результатов**

ЦЕЛЬ: контроль уровня реализации требований к результатам освоения ООП, АООП

Объект контроля	Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля	Виды/формы	Методы	Сроки проведения	Субъекты реализации	Итог
Здоровье обучающихся	Анализ здоровья обучающихся	Тематический /обзорный	Наблюдение, ежедневный мониторинг заболеваемости, термометрия, еженедельный мониторинг вакцинации, специальные медицинские обследования	В течение года	Медицинские работники, педагог-психолог, заместитель директора, классные руководители	Списки групп по физ-ре, списки инвалидов, детей с ОВЗ, предоставление обучения на дому и по индивидуальному учебному плану, организация работы учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога психолога, обучения детей-инвалидов, ОВЗ. Заполнение мониторинговых ежедневных таблиц о заболеваемости и еженедельных таблиц о вакцинации
	Состояние адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни	Классно-обобщающий	Наблюдение, тестирование, диагностика	Октябрь – ноябрь	Педагог-психолог, заместитель директора, учителя 1-х классов	Справка педагога-психолога. Педагогический совет
	Состояние адаптации обучающихся 5-х классов к новым условиям школьной жизни	Классно-обобщающий	Наблюдение, тестирование, диагностика	Октябрь – ноябрь	Педагог-психолог, заместитель директора, учителя 5-х классов	Справка педагога-психолога. Педагогический совет
	Состояние адаптации обучающихся 10-х классов к	Классно-обобщающий	Наблюдение, тестирование,	Октябрь – ноябрь	Педагог-психолог, заместитель	Справка педагога-психолога.

	новым условиям школьной жизни		диагностика		директора, учителя 10 класса	Педагогический совет
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Тематический	Наблюдение	В течение года	Зав. кабинетами, заведующий хозяйством, мед.работник	Корректировка режима работы учебных кабинетов. Заполнение журнала температурного режима, журнал учета работы рециркулятора
	Состояние работы по предупреждению детского травматизма	Тематический	Наблюдение, диагностика	В течение года	Заместители директора, специалист по охране труда социальный педагог	Статистические данные социального педагога
	Соблюдение ТБ при проведении уроков: технология, химия, биология, физика, информатика, физическая культура	Тематический	Комбинированная проверка	В течение года	Заместители директора, руководитель МО	Справка о ведении журнала
	Психологическое сопровождение обучающихся 9, 10 классов	Тематический	Наблюдение, тестирование, диагностика	В течение года	Педагог-психолог	Отчёт педагога-психолога по результатам психологического сопровождения
	Инструктаж педагогических работников школы	Тематический	Соблюдение требований охраны труда и ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, сохранения персональных данных	В течение года	Заместитель директора, специалист по охране труда	Проведение инструктажей
Личностные	Уровень социализированности и	Тематический	Наблюдение,	Октябрь,	Заместитель	Справка

образовательные результаты	уровень воспитанности	/персональный (6 класс)	мониторинг, тестирование	апрель	директора по ВР, педагог-психолог	
	Уровень учебно-познавательной мотивации обучающихся	Тематический /персональный (1, 5, 10 классы)	Анкетирование, наблюдение	Февраль-март	Заместители директора, педагог-психолог	Справка. Обсуждение на заседании ШМО
	Уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга	Тематический /персональный (8 класс)	Анкетирование, опрос	Март	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Справка
Метапредметные образовательные результаты	Уровень реализации регулятивных УУД	Тематический (4, 8, 9 классы)	Письменная проверка знаний (комплексная контрольная работа), диагностика	Февраль-март	Заместители директора, педагог-психолог, учителя предметники, руководители ШМО классный руководитель	Результаты оценки индивидуальных достижений учащихся по комплексной работе, ИКТ компетентности, читательской грамотности (учителя предметники, классный руководитель). Формирование Портфолио обучающихся. Аналитическая справка по результатам проверки (заместители директора)
	Уровень реализации познавательных УУД					
	Уровень реализации коммуникативных УУД					
	Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).					
	Уровень развития читательской грамотности					
Предметные образовательные результаты	Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки.	Итоговый (9 классы)	Письменная проверка знаний	Май – июнь	Заместители директора	9 класс – аттестат об основном общем образовании

<p>Качество и динамика обученности (внутренняя оценка)</p>	<p>Стартовая диагностика (1, 5, 10 общеобразовательные классы)</p>	<p>Стартовая диагностическая работа</p>	<p>С 13 сентября по 24 сентября</p>	<p>Заместители директора, руководители МО педагог-психолог</p>	<p>Анализ результатов по учебному предмету учителями-предметниками. Обсуждение на заседании МО</p>
	<p>Входная диагностика (2-4, 6-9, 10 классы и обучающиеся по АООП)</p>	<p>Входные диагностические работы</p>	<p>С 13 сентября по 24 сентября</p>	<p>Заместители директора, руководители ШМО</p>	<p>Анализ результатов по учебному предмету учителями-предметниками. Обсуждение на заседании МО</p>
	<p>Текущий (1-11 общеобразовательные классы, обучающиеся по АООП)</p>	<p>Устный, письменный опрос; письменная проверка знаний (контрольная работа); тестирование</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Отслеживание формирования и развития предметных результатов через выставление отметки в журнал</p>
	<p>Промежуточный (2-11 общеобразовательные классы, обучающиеся по АООП)</p>	<p>Промежуточная аттестация (по итогам четверти) (форма проведения согласно учебного плана)</p>	<p>Октябрь, декабрь, март, май</p>	<p>Заместители директора, руководители МО</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора. Педагогический совет. Выставление годовых отметок</p>
	<p>Итоговая комплексная работа (1 класс)</p>	<p>Итоговая комплексная работа</p>	<p>Май</p>	<p>Заместитель директора, учителя начальных классов, руководитель МО</p>	<p>Анализ результатов по учебному предмету учителями-предметниками. Обсуждение на</p>

					заседании МО
	Годовая контрольная работа (2-10 классы)	Годовая контрольная работа	Апрель-май	Заместители директора, учителя-предметники, руководители МО	Анализ результатов по учебному предмету учителями-предметниками. Обсуждение на заседании МО
Качество и динамика обученности (внешняя оценка)	Входное диагностические тестирования с целью проверки готовности к ГИА (7-8 классы)	Входные диагностические тестирования по русскому языку и математике	Сентябрь – октябрь	Заместители директора, учителя-предметники, руководители МО	Аналитическая справка руководителя ШМО, заместителя директора
	Подготовка к ГИА. Диагностическое тестирование (9-10 классы)	Диагностическое тестирование по русскому языку и математике	Октябрь, декабрь, март, апрель, май	Заместители директора, учителя-предметники, руководители МО	Анализ внешних экспертов, мониторинг готовности к ГИА
	ВПР 4, 5, 6, 7, 8, 10 классы	Письменная проверка знаний	Март - май	Заместители директора, учителя-предметники, руководители МО	Справки учителя-предметника, руководителя ШМО, заместителя директора, внесение изменений в рабочие программы, методику преподавания предмета
	Международное исследование качества чтения и понимания текста PIRLS	Исследование читательской грамотности	В течение года	Заместители директора, учителя-предметники, руководители МО	Анализ внешних экспертов, справка заместителя директора

		– 2021				
	Участие и мониторинг результатов в предметных и творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня	Обзорный	Изучение документации	В течение года	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Анализ учебно-воспитательной работы
Дополнительное образование	Уровень охвата обучающихся дополнительным образованием, в том числе обучающихся «группы риска»	Обзорный	Беседа	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора, социальный педагог	Отчет по охвату обучающихся
	Реализация программ дополнительного образования, в том числе через ресурс «Навигатор дополнительного образования», в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества	Обзорный	Беседа	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора, социальный педагог	Справка
Развитие у обучающихся функциональной грамотности	Участие в международных исследованиях качества образования PISA, TIMSS, PIRLS	Комплексный	Исследование читательской грамотности	Согласно графику международных исследований	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Анализ внешних экспертов, справка заместителя директора
	Участие в Национальных исследованиях качества образования	Комплексный	Комбинированная проверка	Согласно графику национальных исследований	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Анализ внешних экспертов, справка заместителя директора
	Участие в олимпиаде по функциональной грамотности среди обучающихся общеобразовательных организаций Чувашской Республики	Комплексный	Комбинированная проверка	Согласно графику олимпиад Минобр образования Чувашии	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Анализ внешних экспертов, справка заместителя директора
Удовлетворенность родителей качеством	Качество реализации образовательной услуги	Обзорный	Анкетирование	Конец года	Кл. руководители, заместители директора, педагог-	Удовлетворенность родителей качеством образования.

образовательных результатов					психолог	Анализ и корректировка учебного процесса
-----------------------------	--	--	--	--	----------	--

2 раздел

Контроль качества реализации образовательного процесса

Цель: контроль над уровнем созданных условий реализации ООП, АООП: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий.

Объект контроля	Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля	Виды/формы	Методы	Сроки проведения	Субъекты реализации ВСОКО	Итог ВСОКО
Качество обучающей предметной деятельности	Качество планирования и организации уроков педагогами по предмету: - молодые специалисты; - вновь принятые сотрудники; - аттестующиеся педагоги; - классы, находящиеся на адаптации (1, 5, 10 классы)	Персональный	Наблюдение, посещение уроков, анализ и самоанализ урока, беседа	Сентябрь – март	Заместитель директора, руководители МО учителя-предметники (самоконтроль)	Справки. Совещание при директоре
	Качество деятельности педагогов по развитию предметных и метапредметных умений (УУД)	Персональный	Наблюдение, посещение уроков, анализ и самоанализ урока, беседа	Сентябрь – март	Заместитель директора, руководители МО учителя-предметники (самоконтроль)	Справки. Совещание при директоре
	Качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ	Комплексно-обобщающий	Наблюдение, посещение уроков, анализ и самоанализ урока, беседа	Сентябрь – март	Заместитель директора, руководители МО учителя-предметники (самоконтроль)	Совещание при директоре
	Качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе	Тематический/комплексный	Наблюдение, беседа, изучение документации	В течение года	Заместители директора	Справка. Анализ работы школы

	Качество деятельности по организации и проведению внеурочной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.	Обзорный	Наблюдение, изучение документации	В течение года	Заместитель директора по ВР	Справка
Качество реализации Программы коррекционной работы	Качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ для отдельных обучающихся	Тематический контроль	Наблюдение, беседа, изучение документации	В течение года	Заместители директора	ИУП, АООП
	Качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ	Тематический контроль	Наблюдение, беседа, посещение уроков, анализ и самоанализ урока, изучение документации	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, учителя предметники	Индивидуальные собеседования с обучающимися. Справка.
	Качество подготовки документов на Территориальную и Центральную ПМПК	Тематический контроль	Изучение документации, сбор пакета документов, беседа с родителями	Октябрь-февраль	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, учителя-предметники	Формирование пакета документов на Территориальную и Центральную ПМПК
	Качество работы педагогов сопровождения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов	Тематический контроль деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога	Наблюдение, беседа, посещение занятий, анализ и самоанализ занятий, изучение документации	Октябрь, апрель	Заместитель директора, председатель школьного ППк	Справка

Качество воспитательной работы	Проверка соответствия разделов ООП требованиям ФГОС (План воспитательной работы на учебный год)	Тематически й/ комплексно- обобщающи й	Изучение документации	Август	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Приказ
	Состояние реализации Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год (Модуль «Ключевые общешкольные дела», Модуль «Классное руководство», Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование», Модуль «Школьный урок», Модуль «Школьный урок», Модуль «Детские общественные объединения», Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы», Модуль «Профориентация», Модуль «Школьные медиа», Модуль «Организация предметно-эстетической среды», Модуль «Работа с родителями», Модуль «Школьный музей», Модуль «Безопасность», Модуль «Здоровье»)	Обзорный	Наблюдение, беседа, мониторинг, изучение документации	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Аналитическая справка
	Качество организационно-педагогической деятельности: внеурочная деятельность обучающихся 1-10 классов; дополнительное образование; классное руководство; деятельность ГПД	Тематически й/ комплексно- обобщающи й	Наблюдение, изучение документации, мониторинг, анкетирование	В течение года	Заместитель директора по ВР	Справка
	Качество психолого-педагогических условий:	Тематически й/комплексн	Наблюдение, беседа, изучение	В течение года	Заместитель директора по ВР,	Журналы

	профилактика суицида, безопасность в интернете, телефон доверия и т.д.	ый	документации, мониторинг		классные руководители, педагог-психолог	
	Качество работы с родителями	Тематический/обзорный	Анкетирование	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Справка
Качество методической работы школы	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя	Персональный	Изучение аттестационных материалов	В конце четверти, года	Заместители директора, руководители ШМО	Карта результативности учителя, сводная таблица учета прохождения курсов повышения квалификации
	Охват педагогических работников программами повышения квалификации, включающих модули/темы по методикам и практикам работы с проявившими выдающиеся способности детьми на базе БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии, образовательного центра «Сириус» (по итогам отбора) и других организаций	Персональный	Беседы, изучение потребности в повышении квалификации	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО	Сводная таблица учета прохождения курсов повышения квалификации
	Участие в городских обучающих мероприятиях, семинарах, фестивалях для педагогических работников	Персональный/тематический	Беседы	В течение года	Заместители директора, педагогические работники	Таблица мониторинга участия в городских обучающих мероприятиях, семинарах, фестивалях для педагогических работников
	Распространение лучшего педагогического опыта	Обзорный	Мониторинг	В течение года	Заместители директора, педагогические работники	Таблица мониторинга участия в распространении лучшего

						педагогического опыта
	Качество деятельности предметных ШМО	Тематический	Изучение документации	В конце учебного года	Заместители директора, руководители ШМО	Анализ работы предметных ШМО
	Мониторинг ведения электронного абонемента выдачи литературы обучающимся	Обзорный	Изучение документации	В конце учебного года	Заместители директора, педагог-библиотекарь	Анализ работы библиотеки по ведению электронного абонемента
	Качество деятельности социально-психологической службы	Обзорный	Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации	В конце учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог, медработник	Анализ работы педагога-психолога, социального педагога

3 раздел Контроль качества системы управления

Цель: контроль уровня реализации требований к структуре ООП, АООП.

Объект контроля	Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля	Виды/формы	Методы	Сроки проведения	Субъекты реализации ВСОКО	Итог ВСОКО
Качество образовательных программ школы	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации	Тематический/Комплексно-обобщающий	Самоаудит и экспертная оценка	Август, февраль-май	Администрация	Внесение изменений в ООП, АООП (по мере поступления изменений в ФГОС)
	Реализация программ в соответствии с ФГОС	Тематический/Предметно-обобщающий	Анализ	Октябрь, декабрь, март, май	Руководители МО, заместители директора	Прохождение программы по предметам. Отчеты по предмету. Справки по проверке ведения журналов.
Качество управления	Состав и структура ВСОКО	Комплексный	Самоаудит и экспертная	В течение года	Администрация	Соответствие состава и структуры ВСОКО

образовательной деятельностью			оценка			принципам управления
	Качество процесса реализации ВСОКО как ресурса управления					Проектирование конкретных позитивных изменений по результатам анализа полученной информации
Качество управления реализацией требований государственных документов	Выполнение СанПиН, ФГОС, ФЗ №273 «Об образовании в РФ», требований противопожарной безопасности и т.д.	Обзорный	Наблюдение, беседа, изучение документации	В течение года	Администрация	Коррекция образовательной деятельности
Качество соблюдения Положения о документообороте школы	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательной деятельности	Тематически - обобщающий	Изучение документации, беседа	В течение года	Администрация	Коррекция при ведении документации
	Полнота, своевременность и правильность ведения ГИС «Сетевой город» всеми участниками образовательной деятельности					
Качество управления профессиональным ростом педагогов школы	Наличие и реализация показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты	Комплексно-обобщающий	Обобщение анкет, наблюдение, изучение документации.	Август – сентябрь	Администрация, педагогические работники	Внесение изменений в Положение о стимулировании труда работников школы (по мере необходимости)
Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администрации школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения	Комплексно-обобщающий	Изучение документации	В течение года	Директор, заместители директора, руководители МО	Соответствие ЕКС